**Manual de Buen Trato:**

**Protocolo de Prevención del Acoso Sexual, Laboral y Violencia en el Trabajo**

Contenido

[**Introducción** 3](#_Toc172618447)

[**Objetivos** 3](#_Toc172618448)

[**Alcance** 3](#_Toc172618449)

[**Definiciones** 3](#_Toc172618450)

[Acoso Sexual 3](#_Toc172618451)

[Acoso Laboral 3](#_Toc172618452)

[Violencia en el Trabajo por Terceros 3](#_Toc172618453)

[Comportamientos Incívicos 3](#_Toc172618454)

[Sexismo 3](#_Toc172618455)

[**Principios de Prevención** 3](#_Toc172618456)

[**Derechos y Deberes** 4](#_Toc172618457)

[Personas Trabajadoras 4](#_Toc172618458)

[Empleador 4](#_Toc172618459)

[**Gestión del Riesgo** 4](#_Toc172618460)

[Identificación de Factores de Riesgo 4](#_Toc172618461)

[Medidas de Prevención 4](#_Toc172618462)

[Mecanismos de Seguimiento 4](#_Toc172618463)

[Medidas de Resguardo 4](#_Toc172618464)

[**Difusión** 4](#_Toc172618465)

[**Anexos** 5](#_Toc172618466)

[Contactos para Denuncias 5](#_Toc172618467)

[Equipo de Confección del Manual 5](#_Toc172618468)

[**Recursos de Capacitación** 5](#_Toc172618469)

# **Introducción**

Este manual ha sido elaborado en conformidad con la Ley N°21.643 y otros marcos legales pertinentes de Chile, con el fin de promover un ambiente laboral seguro y libre de acoso y violencia en \_\_\_\_\_\_\_\_(EMPRESA)

# **Objetivos**

* Fortalecer entornos laborales seguros.
* Promover el buen trato y la igualdad con perspectiva de género.
* Prevenir situaciones de acoso sexual, laboral y violencia en el trabajo.

# **Alcance**

Este manual se aplica a todas las personas trabajadoras, incluidas jefaturas, gerentes, visitas, usuarios, proveedores, clientes y alumnos en práctica.

# **Definiciones**

## **Acoso Sexual**

Conducta en la que una persona realiza requerimientos sexuales no consentidos, perjudicando la situación laboral o las oportunidades en el empleo de quien los recibe.

## **Acoso Laboral**

Agresión u hostigamiento ejercido por el empleador o trabajadores que menoscaba, maltrata o humilla a otros trabajadores.

## **Violencia en el Trabajo por Terceros**

Conductas agresivas ejercidas por clientes, proveedores, usuarios u otros terceros que afectan a los trabajadores.

## **Comportamientos Incívicos**

Comportamientos descorteses o groseros que, aunque no necesariamente dañinos, entran en conflicto con los estándares de respeto mutuo.

## **Sexismo**

Expresiones basadas en la idea de que algunas personas son inferiores por razón de su sexo o género.

# **Principios de Prevención**

* Cumplimiento de la Política Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo.
* Gestión preventiva de riesgos psicosociales.
* Compromiso con la igualdad y erradicación de la discriminación.

# **Derechos y Deberes**

## Personas Trabajadoras

* Derecho a un ambiente laboral libre de acoso y violencia.
* Tratar a todos con respeto.
* Derecho a denunciar conductas inapropiadas.
* Cooperar en investigaciones manteniendo la confidencialidad.

## Empleador

* Generar medidas preventivas contra la violencia y el acoso.
* Informar y capacitar a los trabajadores.
* Asegurar la confidencialidad de las denuncias.
* Proteger a denunciantes y testigos de represalias.
* Monitorear y mejorar continuamente el protocolo.

# **Gestión del Riesgo**

## Identificación de Factores de Riesgo

* Análisis de resultados de cuestionarios y registros de denuncias.
* Participación del Comité Paritario de Higiene y Seguridad, encargado de prevención y/o algún(os) representantes de trabajadores
* Participación del Departamento de Prevención de Riesgos

## Medidas de Prevención

* Programar acciones para eliminar conductas de acoso y violencia.
* Capacitar a jefaturas y trabajadores sobre conductas constitutivas de acoso y violencia.
* Promover un entorno de respeto, igualdad y dignidad.

## Mecanismos de Seguimiento

* Evaluación anual del cumplimiento de medidas preventivas.
* Elaboración de informes de evaluación.
* Implementación de mejoras continuas.

## Medidas de Resguardo

* Protección de la privacidad y honra de todos los involucrados en procedimientos de investigación.
* Prohibición de acciones intimidatorias o que pongan en riesgo la integridad física o psíquica.

# **Difusión**

* Comunicación del contenido del protocolo mediante correo electrónico, videoconferencias u otros medios.
* Incorporación de las disposiciones del protocolo en el reglamento interno y al momento de la suscripción del contrato de trabajo.

# **Anexos**

## Contactos para Denuncias

* Departamento de Prevención de Riesgos: xxxxx@.cl
* Teléfono: +569 xxxxxx

## Equipo de Confección del Manual

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## **Recursos de Capacitación**

* Charlas presenciales y digitales.
* Webinars y cartillas informativas.
* Talleres sobre comportamientos incívicos y sexismo.

Este manual es una guía para mantener un entorno laboral saludable y respetuoso, acorde con los principios y valores de Agencia Ramos.